

**Do podstawowych obowiązków dyspozytora Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego w nadleśnictwie należy stała obserwacja systemu wykrywania pożarów, a ponadto:**

- a) prowadzenie na bieżąco „Dziennika pracy dyspozytora”,
- b) sprawdzenie stanu łączności radiowej,
- c) ustalenie stopnia zagrożenia pożarowego lasu,
- d) ustalenie czasu pracy systemu obserwacyjno-alarmowego nadleśnictwa i przekazanie tej informacji pełnomocnikowi nadleśniczego,
- e) kierowanie pracą systemu obserwacyjno-alarmowego na terenie nadleśnictwa,
- f) alarmowanie sił i środków w wypadku powstania pożaru oraz współdziałanie w organizacji akcji gaśniczej,
- g) współpraca z innymi nadleśnictwami w zakresie wykrywania i lokalizacji pożarów,
- h) informowanie pełnomocnika nadleśniczego o zaistniałych pożarach i innych wypadkach nadzwyczajnych,
- i) drukowanie map dla uczestników akcji gaśniczej,
- j) wykonywanie poleceń pełnomocnika nadleśniczego.

**Po otrzymaniu zgłoszenia pożaru dyspozytor ma obowiązek:**

- a) zanotować w „Dzienniku pracy dyspozytora” zgłoszenie pożaru,
- b) ustalić dokładnie jego położenie w terenie,
- c) powiadomić o pożarze stanowisko kierowania właściwej terenowo powiatowej/ miejskiej komendy Państwowej Straży Pożarnej,
- d) powiadomić o pożarze pełnomocnika nadleśniczego i regionalny Punkt Alarmowo-Dyspozycyjny,
- e) zaalarmować i skierować do pożaru potrzebne własne siły i środki oraz w miarę potrzeby zgłosić zapotrzebowanie na użycie statków powietrznych,
- f) w miarę potrzeb ustalić drogę dojazdową do pożaru lub miejsca w jego pobliżu dla uczestników akcji,
- g) utrzymywać łączność z miejscem akcji gaśniczej.

**Po zakończeniu akcji gaśniczej dyspozytor współdziała w organizacji zabezpieczenia pożarzyska oraz przekazuje do regionalnego Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego wstępny meldunek pożarowy.**